

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek
 Alleenstaande ouders
 Analfabeten
 Chronisch zieken
 Dak- en thuislozen
 Dieren
 Gedetineerden
 Gelovigen
 Gemeenschappen
 Jongeren

Kinderen
 Lhbtqi+
 Mensen met een beperking
 Milieu
 Minderheden
 Minima
 Natuurgebieden
 Oceanen en zeeën
 Ouderen
 Patiënten

Slachtoffers van geweld
 Slachtoffers van natuurrampen
 Slachtoffers van oorlog
 Slachtoffers van seksueel misbruik
 Studenten
 Verslaafden
 Vluchtelingen
 Vrouwen en meisjes
 Werklozen
 Wildlife
 Overig

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting stelt zich ten doel:

- het bevorderen van zelfredzaamheid/zelfstandigheid van mensen in ontwikkelings-landen door het inzamelen, het herstellen en hergebruik van gereedschap en aanverwante goederen in de ruimste zin van het woord en het verzenden van deze goederen naar ontwikkelingslanden ;
- het bevorderen van de bewustwording in Nederland inzake de ontwikkelingssamen-werking, de leefsituatie van mensen in ontwikkelingslanden, het geven van voorlichting ter bevordering van de bewustwording inzake ontwikkelingssamenwerking;
- het bevorderen van duurzaam gebruik van goederen ter vermindering van de milieulast in de provincie Overijssel;

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Algemeen

Ons werk is het inzamelen en opknappen van oud gereedschap voor hoofdzakelijk ontwikkelingslanden:

- het milieu wordt bij ons gespaard;
- hopen een steentje bij te dragen aan een circulaire economie door oud gereedschap niet zo maar weg te gooien;
- besparing van grondstoffen en energie;
- een inspirerende werkplek te geven aan mensen die niet meer deelnemen aan het arbeidsproces.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Wij zijn afhankelijk van subsidies (o.a. gemeente Deventer), giften dan wel donaties van particulieren en bedrijven, alsmede een jaarlijks te houden deur aan deur collecte.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Alle gelden worden aangewend voor huur, energieverbruik, verf, onderhoudsproducten etc. en staan in dienst van het opkappen van het gereedschap.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.geredgereedschap.nl/deventer/>

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De vrijwilligers, ook het bestuur, ontvangen geen vergoeding voor hun inzet. De stichting is non-profit.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

In 2020 hebben we in totaal 1993 stuks gereedschap geleverd aan projecten in Malawi, Tanzania en Filipijnen. Het betreft 4 complete sets voor 10 leerling opleidingsplaatsen; metselaars, timmerlieden, loodgieters en metaalbewerkers. Daarnaast zijn er speciale spullen geleverd, zoals een lasapparaat, SDS boren en gehoorbeschermers. Naar de Filipijnen zijn daarnaast een 302-tal stuks tuingereedschap en timmergereedschap geleverd, via de Hulp Groep Heeten Filipijnen. Het totale aantal ligt beduidend minder t.o.v. 2019. Met de GeredGereedschap werkplaatsen in Voorst, Wolvega en Franeker hebben we metsel-, garage-, schoenmakers-, elektriciens-, en bankhamer gereedschap uitgewisseld. We doen nu een flyer in de kisten waarin we ons voorstellen aan de ontvangende partij in Afrika.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.geredgereedschap.nl/deventer/>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 1

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa 31-12-2021

Immateriële vaste activa	€ 13.900
Materiële vaste activa	€ 0
Financiële vaste activa	€ 0
	€ 13.900

Voorraden	€ 100
Vorderingen & overlopende activa	€
Effecten	€
Liquide middelen	€ 170
	€ 270

Totaal € 14.170

Passiva 31-12-2020 (*)

Continuïteitsreserve	€ 6.500
Bestemmingsreserve	€ 0
Herwaarderingsreserve	€ 0
Overige reserves	€ 6.500

	€ 150
	€
	€
	€ 80
	€ 230
	€ 6.730

Totaal € 6.730

Activa 31-12-2021

Continuïteitsreserve	€ 0
Bestemmingsreserve	€ 0
Herwaarderingsreserve	€ 0
Overige reserves	€ 14.170

	€ 14.170
Bestemmingsfondsen	€
Voorzieningen	€
Langlopende schulden	€
Kortlopende schulden	€
Totaal	€ 14.170

Totaal € 14.170

Passiva 31-12-2020 (*)

Continuïteitsreserve	€ 0
Bestemmingsreserve	€ 0
Herwaarderingsreserve	€ 0
Overige reserves	€ 6.730

	€ 6.730
Bestemmingsfondsen	€
Voorzieningen	€
Langlopende schulden	€
Kortlopende schulden	€
Totaal	€ 6.730

Totaal € 6.730

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De "overige reserves" betreffen het saldo op de RABO rekening en geld in kas. De voorraden betreffen verf voor het opknappen van gereedschap. De stichting heeft verder geen goederen of apparatuur van waarde in bezit. De werkplaats waar de activiteiten plaats vinden wordt gehuurd.

Baten	2021	2020 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 0	€ 0
Subsidies van overheden	€ 2.000	€ 1.170
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 2.000	€ 1.170
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 6.300	€ 2.205
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 6.300	€ 2.205
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van de baten	€ 8.300	€ 3.375
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€ 4.690	€ 4.770
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€	€
Som van de lasten	€ 4.690	€ 4.770
Saldo van baten en lasten	€ 3.610	€ -1.395

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Door de jaarlijkse huurverhoging alsmede de stijgende energieprijzen, teren we in op onze reserves bij gelijke inkomsten. Een reden destemeer om meer geld in te zamelen en/of andere bronnen aanboren voor inkomsten

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open