

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

- Algemeen publiek
- Alleenstaande ouders
- Analfabeten
- Chronisch zieken
- Dak- en thuislozen
- Dieren
- Gedetineerden
- Gelovigen
- Gemeenschappen
- Jongeren

- Kinderen
- Lhbtqi+
- Mensen met een beperking
- Milieu
- Minderheden
- Minima
- Natuurgebieden
- Oceanen en zeeën
- Ouderen
- Patiënten

- Slachtoffers van geweld
- Slachtoffers van natuurrampen
- Slachtoffers van oorlog
- Slachtoffers van seksueel misbruik
- Studenten
- Verslaafden
- Vluchtelingen
- Vrouwen en meisjes
- Werklozen
- Wildlife
- Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

1

**Algemeen (vervolg)****Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

1. Bevorderen van zelfredzaamheid en zelfstandigheid van mensen in Nederland en in ontwikkelingslanden door inzamelen, herstellen en hergebruik van gereedschap en verzenden van gereedschap naar de doelgroep. Gereedschap is bedoeld in de ruimste zin van het woord: hulpmiddelen boor werk en scholing in verband met een zelfstandig bestaan.
2. Bevorderen van duurzaam hergebruik van gereedschap
3. Bevorderen van maatschappelijke participatie van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt en bevordering van inzet van vrijwilligers voor de doeleinden van de stichting.
4. Overdracht van informatie, kennis en ervaring in Nederland en Ontwikkelingslanden in verband met de doelstellingen van zelfredzaamheid, duurzaam hergebruik van gereedschap en maatschappelijke participatie.

**Hoofdlijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Gered Gereedschap steunt technisch vakmanschap in leren, werken en ondernemen. Daarmee worden kansen geboden aan (startende) vakmensen op een goed bestaan.

Het gaat om concrete en praktische hulp. Het ondersteunen van vakopleidingen met (opgeknapte) gereedschappen en machines. Daarnaast wordt bijgedragen aan de ontwikkeling van kennis en kunde van leraren. Arme jongeren wordt met studiebeurzen de mogelijkheid geven om überhaupt naar school te gaan en een vak te leren. Na de opleiding worden de jongeren ondersteund bij de eerste stappen op de arbeidsmarkt. Onder andere door het aanbieden van een starterskit gereedschap, micro-kredieten voor het aanschaffen van bouwmaterialen en werkbegeleiding door een ervaren vakman of vakvrouw.

Om ondernemerschap verder te stimuleren worden gereedschap verhuur- en opknapwerkplaatsen opgezet. Goed gereedschap is schaars en niet voor iedereen betaalbaar. Door het openen van deze werkplaatsen krijgen meer vakmensen toegang

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

- Vergoeding wegens bewezen diensten
- Subsidies
- Sponsoring
- Schenkingen, erfstellingen en legaten
- Andere baten

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De geldmiddelen worden besteed aan het realiseren van de diverse manieren waarop de het vakmanschap in ontwikkelingslanden wordt ondersteund.

- Leveren van opgeknapte gereedschappen en machines aan startende ondernemers en vakscholen
- Het verstrekken van studiebeurzen voor technisch onderwijs
- Het trainen van technische vakdocenten
- Het ontwikkelen van technische curricula
- Het realiseren van technische stageplekken en meester/gezel programma's
- Het leveren van starterkits gereedschap aan startende technische ondernemers
- Het verstrekken van microkredieten aan startende technische ondernemers

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

[https://www.geredgereedschap.nl/new/wp-content/uploads/2017/11/Beleidsplan\\_GG\\_2018.pdf](https://www.geredgereedschap.nl/new/wp-content/uploads/2017/11/Beleidsplan_GG_2018.pdf)

Open

### Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De leden van het bestuur ontvangen conform de bepalingen in artikel 5.8 van de statuten van de stichting voor de door hen in die hoedanigheid verrichte werkzaamheden geen beloning dan een vergoeding voor gemaakt onkosten.

Het beleid van de Stichting is om geen personeel in dienst te nemen maar te werken met ZZP-ers, waarbij het vergoedingsbeleid erop is gericht de voor haar werkzame personen te belonen volgens maatstaven die maatschappelijk aanvaardbaar en verantwoord zijn en die passen bij de status als algemeen nut beogende instelling

### Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Empty form area for the activities report.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.geredgereedschap.nl/new/wp-content/uploads/2022/06/Jaarverslag-2021-Gered-Gereedschap.pdf>

Open

## 2 Balans

Balansdatum

3 1 - 1 2 - 2 0 2 1

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2021	31-12-2020 (*)	Passiva	31-12-2021	31-12-2020 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 244.437	€ 243.243
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€ 25.000	€ 40.000
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings- reserve	€	€
	€ 0	€ 4.000	Overige reserves	€	€
Voorraden	€	€		€ 269.437	€ 283.243
Vorderingen & overlopende activa	€ 528	€ 2.500	Bestemmingsfondsen	€ 259.286	€ 103.030
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 559.687	€ 408.233	Langlopende schulden	€	€
	€ 560.215	€ 410.733	Kortlopende schulden	€ 31.492	€ 28.460
<b>Totaal</b>	<b>€ 560.215</b>	<b>€ 414.733</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 560.215</b>	<b>€ 414.733</b>

**Toelichting**  
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Doordat veel van onze projecten inmiddels over meerdere jaren lopen kunnen we niet alle inkomsten direct gebruiken voor onze projecten. Voor de activiteiten die we in de toekomst nog moeten uitvoeren om deze projecten succesvol te laten zijn leggen we bestemmingsfondsen aan. Deze fondsen zijn in 2021 behoorlijk toegenomen, waar dus tegenover staat dat verplichtingen die deze donaties met zich meebrengen naventant zijn toegenomen. Om de toekomst van de organisatie te waarborgen houdt Gered Gereedschap een continuïteitsreserve aan met een omvang die ons in staat stelt om een jaar lang alle lasten te dragen zonder dat daar inkomsten tegenover staan. Met de huidige omvang van de continuïteitsreserve is dit mogelijk.

## 3 Staat van baten en lasten

Baten	2021	2020 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 283.194	€ 233.897
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 283.194	€ 233.897
Baten sponsorbijdragen	€ 74.018	€ 58.764
Giften en donaties van particulieren	€ 95.674	€ 81.194
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 227.212	€ 219.130
<b>Giften</b>	€ 322.886	€ 300.324
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
<b>Som van de baten</b>	€ 680.098	€ 592.985
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 285.529	€ 270.966
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 18.631	€ 20.555
Personeelskosten	€ 194.474	€ 163.798
Huisvestingskosten	€ 3.761	€ 3.781
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 35.253	€ 10.707
<b>Som van de lasten</b>	€ 537.648	€ 469.807
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 142.450	€ 123.178

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Gered Gereedschap is een organisatie met ambitie en om die ambitie waar te maken hebben we financiële middelen nodig. We willen graag nog meer mensen helpen dan we nu al doen. Het is daarom fijn dat op alle vlakken de inkomsten zijn gestegen. De bijdragen van particuliere donateurs bedroegen in 2021 € 95.674,-, bijna 11 procent meer dan in 2020. De bijdragen van vermogensfondsen en bedrijven groeide zelfs met 25%.

De extra inkomsten gebruiken we graag voor het realiseren van onze doelen. Het is daarom goed dat de besteding aan onze doelstellingen gestegen is van € 343.228,- in 2020 naar € 397.839,- in 2021.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.geredgereedschap.nl/new/wp-content/uploads/2022/06/Jaarverslag-2021-Gered-Gereedschap.pdf>

Open